



## INSTITUT KOPERASI MALAYSIA

### BORANG PERMOHONAN JAWATAN

- i) Satu salinan borang sahaja yang perlu diisi bagi setiap jawatan yang dimohon.
- ii) Pegawai Kerajaan, Badan-badan Berkanun dan kuasa-kuasa Tempatan yang sedang berkhidmat mestilah membuat permohonan melalui Ketua Jabatan mengikut Perintah Am Bab A dan melampirkan salinan kenyataan perkhidmatan yang kemas kini serta laporan Penilaian Prestasi yang terbaru.
- iii) Satu salinan sijil-sijil persekolahan, kad pengenalan yang disahkan serta surat-surat perakuan yang lain hendaklah disertakan.
- iv) Borang yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar kepada: **Ketua Pengarah, Institut Koperasi Malaysia, 103 Jalan Templer, Peti Surat 60, 46700 Petaling Jaya, Selangor.**

Nama Pemohon		Lekatkan gambar berukuran pasport di sini
No. Kad Pengenalan		
Jawatan Dipohon		

#### I. MAKLUMAT PERIBADI

Alamat	
Nombor Telefon Bimbit / Rumah / Pejabat	
E-mel	
Kewarganegaraan	
Jantina	
Agama	
Tarikh Lahir / Umur	/ _____ Tahun
Tempat Lahir	
Status Perkahwinan	<input type="checkbox"/> Belum Berkahwin <input type="checkbox"/> Sudah Berkahwin <input type="checkbox"/> Janda <input type="checkbox"/> Duda <input type="checkbox"/> Balu

II. PERSEKOLAHAN/KELULUSAN					
a) Peringkat Rendah/Menengah (Sila sertakan sijil persekolahan)					
No.	Nama Sekolah	Tarikh Mula - Tarikh Tamat	Darjah/Tingkatan/ Kelulusan Tertinggi Diperolehi		
1.		-			
2.		-			
3.		-			
b) Keputusan Peperiksaan					
*SRP/LCE/PMR		*OSC/MCE/SPM/SPMV/SPM (V)		*STP/HSC/STPM	
Matapelajaran	Gred	Matapelajaran	Gred	Matapelajaran	Gred
Bahasa Melayu		Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris		Bahasa Inggeris			
Matematik		Matematik			
Sains Paduan		Sains Paduan			
Geografi		Geografi			
Sejarah		Sejarah			
Pendidikan Islam		Pendidikan Islam			
Lukisan		Lukisan			
Kemahiran Hidup		Rampaian Sains			
Sains Pertanian		Fizik			
Perdagangan		Kimia			
Biologi		Kesasteraan Melayu			
c) Peringkat Tinggi					
No.	Nama Pusat Pengajian Tinggi	Tarikh Mula - Tamat	Kelulusan yang diperolehi (Sijil/Diploma/Ijazah)	CGPA	Bidang Pengkhususan
1.		-			
2.		-			
3.		-			

d) Kemahiran Tambahan (Menaip/Trengkas/Memandu)						
Kederasan Menaip		Kebolehan Trengkas		Lesen Memandu		
Dari Naskah Bertulis	Dari Naskah Bercetak	Bahasa Malaysia	Bahasa Inggeris	Kelas	Tarikh Mula	Tarikh Tamat
p.s.m	p.s.m	p.s.m	p.s.m			

III. KEGIATAN SUKAN/SOSIAL KESATUAN			
No.	Jenis Aktiviti	Taraf perwakilan/Jawatan	Tahun
1.			
2.			
3.			

IV. PENGALAMAN KERJA			
Jawatan & Gred		Pendapatan Sebulan	RM
Nama Majikan & Alamat			
Sebab berhenti atau bercadang untuk berhenti		Tarikh Mula Tarikh Tamat	
Jawatan & Gred		Pendapatan Sebulan	RM
Nama Majikan & Alamat			
Sebab berhenti atau bercadang untuk berhenti		Tarikh Mula Tarikh Tamat	
Jawatan & Gred		Pendapatan Sebulan	RM
Nama Majikan & Alamat			
Sebab berhenti atau bercadang untuk berhenti		Tarikh Mula Tarikh Tamat	

V. KEMAHIRAN/ KEMAHIRAN BERKAITAN DENGAN JAWATAN YANG DIPOHON	
1.	
2.	
3.	
4.	

<b>VI. BIASISWA/PINJAMAN</b> (Nyatakan jika mendapat Biasiswa/Persekutuan/Negeri/Sebarang Biasiswa/Pinjaman serta tahun diperolehi)			
No.	Jenis Biasiswa/Pinjaman	Tahun diluluskan	Tempoh Ikatan/ Bayaran Balik
1.			
2.			
3.			

<b>VII. RUJUKAN</b> (Selain saudara terdekat atau majikan terdahulu yang benar-benar mengenali tuan/puan dan boleh memberikan maklumat mengenai diri tuan/puan sekiranya perlu.)	
Nama	
Alamat	
No. Kad Pengenalan	
No. Telefon	
Pekerjaan	
Nama	
Alamat	
No. Kad Pengenalan	
No. Telefon	
Pekerjaan	

Saya mengaku semua maklumat yang diberikan adalah benar dan sekiranya didapati palsu, permohonan saya akan ditolak dan jika saya telah ditawarkan jawatan yang dimohon, perkhidmatan saya akan ditamatkan dengan serta merta.

Tandatangan Pemohon: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

**PERINGATAN:**

- i) Permohonan yang tidak memenuhi syarat kelayakan serta lewat diterima akan ditolak.
- ii) Permohonan yang layak selepas ditapis akan dipanggil untuk temuduga.